муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 города Ставрополя

Принято на заседании
педагогического совета
«25» 08 2021 г № 1

Утверждено:
Заведующий МБДОУ д/с № 35
_____И.А. Тальницкая
Приказ № 110-Р от «25» 08 2021 г.

План
внедрения цифровых технологий в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждение детского сада № 35 города Ставрополя на 2021-2022 учебный год

Тальницкая Ирина Андреевна

Подписан: Тальницкая Ирина Андреевна
DN: ИНН=263401316787, СНИЛС=09747593233, E=ds35.stav@mail.ru, C=RU, S=Ставропольский край, L=Ставрополь, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 35 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ, G=Ирина Андреевна, SN=Тальницкая, OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6 .502710.3.4.2.1, CN=Тальницкая Ирина Андреевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.08.25 13:39:44+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

г. Ставрополь, 2021 г.

Цель:
создать цифровую образовательную среду в ДОУ, удовлетворяющую актуальным потребностям семьи, через организацию ресурсных групп и активное взаимодействие с семьей в электронном пространстве.
Задачи:

1. Создать систему условий для познавательного, интеллектуального, творческого развития воспитанников, которую приемлемо осуществить с применением современных компьютерных технологий.
2. Повышать уровень компетентности педагогических кадров в области цифровых технологий.
3. Обеспечение взаимодействия с родителями воспитанников в цифровом пространстве.
4. Повышать эффективность использование ИКТ в управленческой деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Примечания
1.	Приобретение технологических средств информационных и коммуникационных технологий	В течение года	Заведующий	
2.	Разработать программно-методическое обеспечение реализации цифровых технологий	Сентябрь	Зам.зав. по УВР	
3.	Организация повышения квалификации работников Учреждения по программам: «Основы компьютерной грамотности культуры педагога»; «Основы прикладной информатики для педагогов дошкольной образовательной организации»; — «Реализация вариативных форм организации образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях с использованием электронного обучения и дистанционных	Сентябрь-май	Зам.зав. по УВР	

	образовательных технологий»; — «Проектирование и реализация электронных курсов дистанционного обучения»; — «Проектирование и разработка интерактивных упражнений для электронных курсов дистанционного обучения.			
4.	Организация семинара – практикума для педагогов по использованию современных информационных технологий	В течение года	Заведующий Зам.зав. по УВР	
5.	Организация практического семинара для родительской общественности с показом непосредственно образовательной деятельности	Октябрь - март	Зам.зав. по УВР	
6.	Оказание помощи в подготовке и проведении занятий педагогами с использованием электронных изданий учебного назначения или с собственными разработками презентаций по материалам занятия.	В течение года	Зам.зав. по УВР	
7.	Организация взаимодействие с родителями в электронном пространстве	В течение года	Заведующий Зам.зав. по УВР Педагоги ДОУ	
9.	Создание персональных сайтов педагогов	Постоянно	Педагоги ДОУ	
10.	Организация участия в районных, областных, Всероссийских конкурсах, семинарах, конференциях с использованием информационных технологий.	Постоянно	Зам.зав. по УВР Педагоги ДОУ	